



Allgemeine Informationen und Anmeldebedingungen:

Anmeldebestätigung und Wartelistenregelung

Nach der Anmeldung erhalten Sie eine (automatisierte) Anmeldebestätigung per E-Mail. Für die Anmeldungen gilt die Reihenfolge des Eingangs. Bei belegten Veranstaltungen nehmen wir Sie nach Rücksprache unverbindlich in eine Warteliste auf. Wird ein Platz frei, informieren wir Sie umgehend per E-Mail. Kann dieser Platz nicht angenommen werden, entstehen keine Gebühren. Die Plätze werden in der Reihenfolge des Anmeldedatums vergeben. Die Vergabe erfolgt in der Reihenfolge der Zusagen.

Teilnahmebescheinigungen

Für jede Veranstaltung erhalten Sie eine Teilnahmebescheinigung mit Angabe der Inhalte und der absolvierten Unterrichtseinheiten.

Gebühren

Kurz vor Beginn oder zeitnah nach der Veranstaltung erhalten Sie von der Verwaltung der DGE-Hauptgeschäftsstelle eine Rechnung. Überweisen Sie bitte erst nach Erhalt der Rechnung unter Angabe der Rechnungsnummer.

Rücktrittsbedingungen

Es gilt das gesetzliche Widerrufsrecht. Danach wird bei Rücktritt bis 14 Tage vor Beginn der Veranstaltung eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 30,00 € fällig. Die Gebühr wird unabhängig vom Grund der Absage fällig. Bei späteren Absagen ist die Teilnahmegebühr in voller Höhe zu tragen. Dieses Risiko kann über eine Reise- oder Seminar-Rücktrittskostenversicherung abgesichert werden. Kann der Platz über die Warteliste vergeben werden, fällt lediglich die Bearbeitungsgebühr an. In diesem Zeitraum ist die Nennung eines*einer den Zielgruppen entsprechenden Ersatzteilnehmer*in möglich; eine eigene Anmeldung des*der Ersatzteilnehmer*in ist erforderlich.

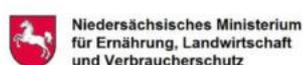
Ausfall einer Veranstaltung/Sonstiges

Sollte die DGE-Sektion Niedersachsen eine Veranstaltung absagen müssen, z. B. bei zu geringer Teilnehmerzahl, besteht Anspruch auf die volle Rückerstattung der Teilnahmegebühr. Ein Anspruch auf die Durchführung der Veranstaltung besteht nicht. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Die DGE übernimmt keinerlei Haftung für Personen- und Sachschäden.

Technische Voraussetzungen für Online-Veranstaltungen

Sie benötigen einen PC mit LAN-Zugang, eine Kamera und ein Mikrofon. Ein Zugang über ein Tablet oder Handy ist auch möglich, wir empfehlen jedoch die Teilnahme mit dem Laptop oder

Gefördert durch:





Notebook. Online-Veranstaltungen finden mit der Videokonferenzsoftware „Zoom“ statt. Weitere ggf. verwendete Tools sind Padlet, Mentimeter und Jitsi (Datenschutzbedingungen und Nutzungsbedingungen s. unter Datenschutz).

Verbot von Aufzeichnungen und Veröffentlichungen

Es gilt das Verbot, Screenshots oder Aufzeichnungen jedweder Art anzufertigen, sowie ein Verbot von Veröffentlichung jedweder Inhalte einer (Online-)Veranstaltung im Internet oder an anderer Stelle.

Anreise, Unterkunft und Verpflegung

Für Anreise, ggf. Unterkunft und Verpflegung (wenn nicht anders ausgewiesen) sind die Teilnehmer*innen selbst verantwortlich. Mit der Anmeldebestätigung werden eine Wegbeschreibung zum Veranstaltungsort zugesandt.

Haftungsausschluss

Die DGE haftet weder für Personen- noch für Sachschäden auf dem Weg zu und von sowie während der Veranstaltung.

Datenschutz

Datenschutzhinweise und Nutzungsbedingungen der ggf. verwendeten Tools wie Zoom, Padlet, Mentimeter und Jitsi:

[Rechtliche Bestimmungen und Datenschutz von Zoom](#)

[Padlet \(Datenschutz\)](#), [Padlet \(Nutzungsbedingungen\)](#)

[Mentimeter \(Datenschutz\)](#)

[Mentimeter \(Nutzungshinweise\)](#)

[Jitsi Datenschutzhinweise](#)

Während der Veranstaltung können ggf. digitale Bildaufnahmen gemacht werden. Diese werden zu folgendem Zweck benötigt:

Interne Dokumentation der DGE

Veröffentlichung auf der eigenen Internetseite

Erstellung von Druckerzeugnissen: Berichte, Sonderausgaben, Jubiläumsausgaben,

Veranstaltungsankündigungen, Veröffentlichung in der Ernährungs-Umschau

Presseberichterstattung der Veranstaltung

Weitergabe der Bilder an Mitwirkende der Veranstaltung (z. B. Aussteller,

Veranstaltungsorganisator, Referenten)

Die Teilnehmer*innen stimmen der Veröffentlichung im Sinne des § 23 Kunsturheberrecht (KUG) zu, sofern die Teilnehmer*innen als „Beiwerk“ der Örtlichkeit erscheinen. Sonstige Bilder werden erst nach Einwilligung (§ 22 KUG) oder durch konkludentes Handeln aufgezeichnet.



Organisation

DGE-Sektion Niedersachsen

Tel.: +49 511 544 10 380

E-Mail: info@dge-niedersachsen.de

Adresse: Hildesheimer Straße 24, 30169 Hannover

Weitere Informationen zur Veranstaltung wie das Programm oder die Zugangsdaten bekommen Sie zeitnah vor der Veranstaltung.

Stand: 1/2023 - Terminliche, inhaltliche und preisliche Änderungen behalten wir uns vor.

