

## Allgemeine Informationen und Anmeldebedingungen:

### Anmeldebestätigung und Wartelistenregelung

Nach der Anmeldung erhalten Sie eine (automatisierte) Anmeldebestätigung per E-Mail. Für die Anmeldungen gilt die Reihenfolge des Eingangs. Bei belegten Veranstaltungen nehmen wir Sie nach Rücksprache unverbindlich in eine Warteliste auf. Wird ein Platz frei, informieren wir Sie umgehend per E-Mail. Kann dieser Platz nicht angenommen werden, entstehen keine Gebühren. Die Plätze werden in der Reihenfolge des Anmeldedatums vergeben. Die Vergabe erfolgt in der Reihenfolge der Zusagen. **Weitere Informationen zur Veranstaltung wie das Programm oder die Zugangsdaten bekommen Sie zeitnah vor der Veranstaltung.**

### Rechnungsadresse prüfen und Kosten vermeiden

Bitte prüfen Sie die Angaben bei Ihrer Anmeldung zu Titel, Name und Anschrift sorgfältig auf Fehler und Vollständigkeit. Insbesondere wenn die Rechnung an Ihren Arbeitgeber ausgestellt werden soll. **Nachträgliche Änderungen** und Reklamationen sind sehr zeitintensiv und **werden mit 30,00 €** in Rechnung gestellt.

### Gebühren

Kurz vor Beginn oder zeitnah nach der Veranstaltung erhalten Sie von der Verwaltung der DGE-Hauptgeschäftsstelle eine Rechnung. Überweisen Sie bitte erst **nach Erhalt** der Rechnung unter Angabe der Rechnungsnummer.

### Teilnahmebescheinigungen

Für jede Veranstaltung erhalten Sie eine Teilnahmebescheinigung mit Angabe der Inhalte und der absolvierten Unterrichtseinheiten. Bei einer „stillen“ Teilnahme an Online-Veranstaltungen ohne Kamera und Mikrofon behalten wir uns vor, keine Teilnahmebescheinigung auszustellen. Bei kurzfristigen technischen Problemen nehmen Sie bitte Kontakt auf.

### Rücktrittsbedingungen

Es gilt das gesetzliche Widerrufsrecht. Danach wird bei Rücktritt bis 14 Tage vor Beginn der Veranstaltung eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 30,00 € fällig. Die Gebühr wird unabhängig vom Grund der Absage fällig. Bei späteren Absagen ist die Teilnahmegebühr in voller Höhe zu tragen. Dieses Risiko kann über eine Reise- oder Seminar-Rücktrittskostenversicherung abgesichert werden. Kann der Platz über die Warteliste vergeben werden, fällt lediglich die Bearbeitungsgebühr an. In diesem Zeitraum ist die Nennung eines\* einer den Zielgruppen entsprechenden Ersatzteilnehmer\*in möglich; eine eigene Anmeldung des\*der Ersatzteilnehmer\*in ist erforderlich.

Gefördert durch:



Niedersächsisches Ministerium  
für Ernährung, Landwirtschaft  
und Verbraucherschutz





### Ausfall einer Veranstaltung/Sonstiges

Sollte die DGE-Sektion Niedersachsen eine Veranstaltung absagen müssen, z. B. bei zu geringer Teilnehmerzahl oder aufgrund anderer, von der DGE nicht zu vertretender Gründe, besteht Anspruch auf die volle Rückerstattung der Teilnahmegebühr. Ein Anspruch auf die Durchführung der Veranstaltung besteht nicht. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Die DGE übernimmt keinerlei Haftung für Personen- und Sachschäden.

### Technische Voraussetzungen für Online-Veranstaltungen

Sie benötigen einen PC mit LAN-Zugang, Kamera und Mikrofon. Ein Zugang über ein Tablet oder Handy ist auch möglich, wir empfehlen jedoch die Teilnahme mit dem Laptop oder Notebook. Online-Veranstaltungen finden mit der Videokonferenzsoftware „Zoom“ statt. Weitere ggf. verwendete Tools sind Padlet und Mentimeter (Datenschutzbedingungen und Nutzungsbedingungen s. unter Datenschutz).

[Hinweise und Tipps für die Nutzung von Zoom](#) oder [Padlet](#)

### Verbot von Aufzeichnungen und Veröffentlichungen

Es gilt das Verbot, Screenshots oder Aufzeichnungen jedweder Art anzufertigen, sowie ein Verbot von Veröffentlichung jedweder Inhalte einer (Online-)Veranstaltung im Internet oder an anderer Stelle.

### Anreise, Unterkunft und Verpflegung

Für Anreise, ggf. Unterkunft und Verpflegung (wenn nicht anders ausgewiesen) sind die Teilnehmer\*innen selbst verantwortlich. Mit der Anmeldebestätigung werden eine Wegbeschreibung zum Veranstaltungsort zugesandt.

### Haftungsausschluss

Die DGE haftet weder für Personen- noch für Sachschäden auf dem Weg zu und von sowie während der Veranstaltung.

### Datenschutz

Ihre Daten sind bei uns in sicheren Händen. Datenschutzhinweise und Nutzungsbedingungen der ggf. verwendeten Tools wie Zoom, Padlet, Mentimeter und Jitsi:

[DGE-Datenschutzhinweise zu Zoom](#), [Rechtliche Bestimmungen und Datenschutz von Zoom](#)

[Padlet \(Datenschutz\)](#), [Padlet \(Nutzungsbedingungen\)](#)

[Mentimeter \(Datenschutz\)](#), [Mentimeter \(Nutzungshinweise\)](#)

Dashboard [\(Nutzungshinweise\)](#)

### Organisation

DGE-Sektion Niedersachsen, Hildesheimer Straße 24, 30169 Hannover

Tel.: +49 511 544 10 380, E-Mail: [info@dge-niedersachsen.de](mailto:info@dge-niedersachsen.de)

Stand: 11/2023 - Terminliche, inhaltliche und preisliche Änderungen behalten wir uns vor.